



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

31 Ιουλίου 2019

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3065

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Αύξηση ωραρίου υπαλλήλου του Δήμου Τριφυλίας.
- 2 Αύξηση ωραρίου υπαλλήλου του Δήμου Καλαμάτας.
- 3 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων του Εμπορικού και Βιομηχανικού Επιμελητηρίου Αθηνών (Ε.Β.Ε.Α.) β' εξαμήνου έτους 2019.
- 4 Τροποποίηση τίτλου του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού της Σχολής Επιστημών Φυσικής Αγωγής, Αθλητισμού και Διαιτολογίας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας από «Άσκηση και Υγεία» σε «Άσκηση και Υγεία: Αξιολόγηση και Συνταγογράφηση».
- 5 Ίδρυση Εργαστηρίου με τίτλο «Εργαστήριο Υπολογιστικής Μηχανικής και Βελτιστοποίησης» (Τίτλος στην Αγγλική: Computational Mechanics and Optimization Laboratory – COMECO Lab) στο Τμήμα Μηχανικών Παραγωγής και Διοίκησης της μονομηματικής Σχολής Μηχανικών Παραγωγής και Διοίκησης του Πολυτεχνείου Κρήτης και έγκριση του εσωτερικού του κανονισμού.
- 6 Καθορισμός της υπερωριακής απασχόλησης του προσωπικού του ΑΠΕ-ΜΠΕ, για το 2ο εξάμηνο του 2019.

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

- 7 Διόρθωση σφαλμάτων σε αποφάσεις του Αναπληρωτή Υπουργού Υγείας.
- 8 Διόρθωση σφάλματος στην Γ5α/Γ.Ποικ.42965/5-6-2019 υπουργική απόφαση «Τροποποίηση και αντικατάσταση του άρθρου 1α της αριθμ. Γ5α/Γ.Ποικ.64845/29-8-2018 υπουργικής απόφασης «Όνομασία, περιεχόμενο και προϋποθέσεις απόκτησης τίτλου ιατρικής εξειδίκευσης από ιατρούς που κατέχουν τίτλο ιατρικής ειδικότητας» (ΦΕΚ Β' 3958).
- 9 Διόρθωση σφαλμάτων στην Γ5α/Γ.Ποικ.45851/12-6-2019 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Υγείας (ΦΕΚ 2661 Β').
- 10 Διόρθωση σφάλματος στην Γ5α/Γ.Ποικ.45725/12-6-2019 (ΦΕΚ 2503 Β') απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Υγείας.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

(1)

Αύξηση ωραρίου υπαλλήλου του Δήμου Τριφυλίας.

Με την 70/27.3.2019 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Τριφυλίας Νομού Μεσσηνίας, που εκδόθηκε σε εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 87 του ν. 4483/2017 οι οποίες αντικατέστησαν τις όμοιες του άρθρου 8 παρ. 1 του ν. 4368/2016, αφού υποβλήθηκε στο Δήμο η αριθμ. 3946/19.3.2019 αίτηση της υπαλλήλου Δάλαρη Ελένης του Αναστασίου και η ως άνω (70/2019) απόφαση κρίθηκε νόμιμη, κατόπιν ελέγχου νομιμότητας, με την αριθμ. 83188/8.5.2019 απόφαση (ΑΔΑ: ΩΞ0ΘΟΡ1Φ-844), αυξάνεται το ωράριο εργασίας της υπαλλήλου Δάλαρη Ελένης του Αναστασίου ειδικότητας ΥΕ Καθαριστριών Σχολικών Μονάδων, που υπηρετεί με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου μερικής απασχόλησης, σε ωράριο πλήρους απασχόλησης (σαράντα (40) ώρες εβδομαδιαίως).

(Βεβαίωση του Δήμου Τριφυλίας για την ύπαρξη της σχετικής πίστωσης από 20.3.2019).

(Αριθμ. απόφ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου: 135761/2.7.2019).

Ο Συντονιστής Αποκεντρωμένης Διοίκησης
ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΠΑΠΑΘΕΟΔΩΡΟΥ

(2)

Αύξηση ωραρίου υπαλλήλου του Δήμου Καλαμάτας.

Με την 191/11.4.2019 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Καλαμάτας Νομού Μεσσηνίας, που εκδόθηκε σε εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 87 του ν. 4483/2017 οι οποίες αντικατέστησαν τις όμοιες του άρθρου 8 παρ. 1 του ν. 4368/2016, αφού υποβλήθηκε στο Δήμο η αριθμ. 13062/1.4.2019 αίτηση του υπαλλήλου Τσαγκλή Παναγιώτη του Νικολάου και η ως άνω (191/2019) απόφαση κρίθηκε νόμιμη, κατόπιν ελέγχου νομιμότητας, με την αριθμ. 88303/8.5.2019 απόφαση (ΑΔΑ: 6Ε38ΟΡ1Φ-ΡΡΣ), αυξάνεται το ωράριο εργασίας του υπαλλήλου Τσαγκλή Παναγιώτη του Νικολάου ειδικότητας ΔΕ Οδηγών που υπηρετεί στα ΚΔΑΠΜΕΑ του Δήμου με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου

χρόνου μερικής απασχόλησης, από τέσσερις (4) σε οκτώ (8) ώρες ημερησίως.

(Βεβ. της Οικονομικής Υπηρεσίας του Δήμου Καλαμάτας για την ύπαρξη της σχετικής πίστωσης 4.4.2019).

(Αριθμ. απόφ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου: 135776/2.7.2019).

Ο Συντονιστής Αποκεντρωμένης Διοίκησης
ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΠΑΠΑΘΕΟΔΩΡΟΥ

Αριθμ. 8273 (3)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων του Εμπορικού και Βιομηχανικού Επιμελητηρίου Αθηνών (Ε.Β.Ε.Α.) β' εξαμήνου έτους 2019.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΟΥ ΕΜΠΟΡΙΚΟΥ
ΚΑΙ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟΥ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟΥ
ΑΘΗΝΩΝ (Ε.Β.Ε.Α.)
(συνεδρίαση 19 Ιουνίου 2019)

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 2 παρ. στ' και 4 παρ. 7 του ν. 2081/1992 «Ρύθμιση του θεσμού των Επιμελητηρίων κ.λ.π.», όπως ισχύει τροποποιηθείς με τα άρθρα 19 και επόμενα του ν. 3419/2005 (ΦΕΚ 297/Α'/6.12.2005).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 ΦΕΚ 176/Α'/16.12.2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων».

3. Το π.δ. 265/8.10.2002 (Οργάνωση των υπηρεσιών του Εμπορικού και Βιομηχανικού Επιμελητηρίου Αθηνών (ΕΒΕΑ)).

4. Τον ν. 4467/2017 (ΦΕΚ 171/Α') «Άσκηση υπαίθριων εμπορικών δραστηριοτήτων, εκσυγχρονισμός της επιμελητηριακής νομοθεσίας και άλλες διατάξεις όπως ισχύει.

5. Τις διατάξεις του αρθ. 238 του ν. 4610/2019 (ΦΕΚ 70/Α') «Συνεργείες Πανεπιστημίων και ΤΕΙ, πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις»

6. Την με αριθ. 59719/7.6.2019 απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με την οποία αποφασίστηκε η μεταφορά και κατάταξη του πάσης φύσεως προσωπικού των δύο αστικών εταιρειών μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα με τις επωνυμίες «ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΟΔΟΥ» και «ΚΕΝΤΡΟ ΜΕΛΕΤΩΝ ΚΑΙ ΕΡΕΥΝΑΣ ΤΟΥ ΕΒΕΑ» σε προσωποπαγείς θέσεις ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου.

7. Την αρ. 11/14.06.2019 απόφαση της Διοικητικής Επιτροπής του ΕΒΕΑ για παραπομπή του θέματος στο Διοικητικό Συμβούλιο του ΕΒΕΑ.

8. Την απόφαση που λήφθηκε στην με αρ. 6 συνεδρίαση της 19ης Ιουνίου 2019 του Διοικητικού Συμβουλίου του ΕΒΕΑ.

9. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

Τις αυξημένες υπηρεσιακές ανάγκες του Φορέα, αποφασίζει:

Την καθιέρωση με αποζημίωση εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου για εκατόν ενενήντα δύο

(192) υπαλλήλους του ΕΒΕΑ έως 31.12.2019 και σε κάθε περίπτωση έως εκατόν είκοσι (120) ώρες εξαμηνιαίως για τον καθένα

Οι ώρες υπερωριακής εργασίας των ανωτέρω υπαλλήλων θα πραγματοποιηθούν καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου για την αντιμετώπιση εποχικών, έκτακτων ή επειγουσών αναγκών, όπως ενδεικτικά αναφέρονται:

- Έκδοση πλήθους Ανακοινώσεων ΓΕΜΗ, καταχώρηση αυτών και ενημέρωση της βάσης του ΓΕΜΗ.

- Διερεύνηση οφειλών συνδρομών ΕΒΕΑ, τελών ΓΕΜΗ και επικοινωνία με μέλη.

- Διεκπεραίωση θεμάτων της Υπηρεσίας μιας Στάσης.

- Προετοιμασία τομέων ΑΕ και ΕΠΕ και εναρμόνιση αυτών με τις επικείμενες αλλαγές στη νομοθεσία.

- Αντιμετώπιση αυξημένου όγκου ιστορικών πιστοποιητικών για ΟΑΕΕ. Τακτοποίηση του σχετικού έντυπου αρχείου σύμφωνα με τις οδηγίες DPO.

- Διοργάνωση και διεξαγωγή από το ΕΒΕΑ ή συνδιοργάνωση με τρίτους φορείς, εκδηλώσεων, ημερίδων και συνεδρίων Οι εκδηλώσεις αυτές διεξάγονται κυρίως τα Σαββατοκύριακα και τις απογευματινές ώρες.

- Διεκπεραίωση της έκδοσης ψηφιακών υπογραφών.

- Υποβόηθηση του έργου των συνεδριάσεων των fora που έχει συστήσει το Ε.Β.Ε.Α. για την παρακολούθηση των εξελίξεων και την υποβολή προτάσεων προς την Πολιτεία αναφορικά με τους τομείς της ενέργειας και των τροφίμων.

- Συλλογή, αρχειοθέτηση και επεξεργασία των απαντήσεων σε ερωτηματολόγιο που απεστάλη στο σύνολο των μελών του ΕΒΕΑ σχετικά με τα προβλήματα που αντιμετωπίζουν κατά την άσκηση της επιχειρηματικής τους δραστηριότητας.

- Συμμετοχή στην υλοποίηση του Ευρωπαϊκού Προγράμματος LifeAskReach με την αποστολή ερωτηματολογίου και τη συνεργασία με επιλεγείσες επιχειρήσεις για τη δημιουργία Ευρωπαϊκής Τράπεζας Δεδομένων.

- Παρακολούθηση και καταγραφή εξελίξεων για τα προϊόντα τα οποία εντάσσονται στο Ελληνικό Σήμα.

- Υλοποίηση κοινοτικών και εθνικών προγραμμάτων, παροχή πληροφοριών και συμβουλευτικής για Προγράμματα ΕΣΠΑ που αφορούν τα μέλη του ΕΒΕΑ.

- Υλοποίηση Σεμιναρίων (Σεμινάριο Τεχνικού Ασφαλείας για Εργοδότες, Υγιεινής και Ασφάλειας Τροφίμων αρμοδιότητας ΕΦΕΤ κλπ).

- Υλοποίηση Ευρωπαϊκών έργων όπως το Gazelle με σκοπό τη δημιουργία ενός ευρύτερου δικτύου επιχειρηματικών αγγέλων στη Βαλκανική Μεσόγειο και το Fabuss το οποίο βοηθά νέους επιχειρηματίες ώστε να γίνουν ικανοί διάδοχοι σε οικογενειακές επιχειρήσεις.

- Οργάνωση Εμπορικών επιχειρηματικών αποστολών στο εξωτερικό και υποδοχή επιχειρηματικών αποστολών από το εξωτερικό. Προώθηση των οικονομικών σχέσεων της χώρας με άλλες χώρες.

- Συμμετοχή σε συναντήσεις με υπουργεία (Εξωτερικών - Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας) καθώς και με άλλους φορείς (Κ.Ε.Ε.Ε, Επιμελητήρια, Εμπορικά Τμήματα Πρεσβειών, φορείς που ασχολούνται με την εξωστρέφεια). Προώθηση συνεργασιών με εκπαιδευτικά ιδρύματα και ερευνητικά κέντρα.

- Υποστήριξη δράσεων φορέων όπως το Ελληνικό Δίκτυο για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη και το Global Compact Network Hellas.

- Δράσεις οι οποίες σχετίζονται με τη λειτουργία της Θερμοκοιτίδας Νεοφυών Επιχειρήσεων όπως συνεντεύξεις νέων υποψήφιων επιχειρηματικών σχημάτων, οργάνωση και υποστήριξη των ομάδων οι οποίες μετέχουν στη Θερμοκοιτίδα.

- Διεξαγωγή διαιτησιών, πραγματογνωμοσυνών και διameσολαβήσεων, διοργάνωση ενημερωτικών ημερίδων και συνεδρίων στον τομέα των εναλλακτικών μεθόδων επίλυσης διαφορών.

- Ψηφιοποίηση αρχείου εγγράφων του γενικού πρωτοκόλλου του Ε.ΒΕ.Α. για τη δεκαετία (2011-2018)

- Ψηφιοποίηση αρχείου υπαλλήλων οι οποίοι έχουν συνταξιοδοτηθεί.

- Οργάνωση και τακτοποίηση εγγράφων του αρχείου Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας.

- Καταχωρήσεις στοιχείων εγκρίσεων δαπανών στη Διαύγεια.

- Αρχαιοθέτηση χρηματικών ενταλμάτων από το 2002 έως και το 2018 καθώς και

- Διεκπεραίωση κάθε άλλης έκτακτης εργασίας, που πιθανόν προκύψει και που δε δύναται να διεκπεραιωθεί στο ωράριο εργασίας.

Οι ως άνω αποζημιώσεις δεν θα υπερβαίνουν τις πιστώσεις, που έχουν προβλεφθεί στον προϋπολογισμό του Επιμελητηρίου χρήσης 2019.

Από τις διατάξεις αυτής της απόφασης προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Εμπορικού και Βιομηχανικού Επιμελητηρίου Αθηνών (ΕΒΕΑ) και ειδικότερα, έχει προβλεφθεί συνολική πίστωση στον προϋπολογισμό, ύψους εκατόν πενήντα χιλιάδων ευρώ 150.000€ (ΚΑΕ 026100).

Η παρούσα ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 24 Ιουνίου 2019

Ο Πρόεδρος

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΜΙΧΑΛΟΣ

Αριθμ. Πρωτ. : 16362/19/ΓΠ

(4)

Τροποποίηση τίτλου του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού της Σχολής Επιστημών Φυσικής Αγωγής, Αθλητισμού και Διαιτολογίας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας από «Άσκηση και Υγεία» σε «Άσκηση και Υγεία: Αξιολόγηση και Συνταγογράφηση».

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ συνεδρίαση 218η/28-06-2019)

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 30 έως και 37, 45 και 85 του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114/τ.Α' /4-8-2017) «Οργάνωση

και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις».

2. Την αριθμ. 13857/18/ΓΠ/4-7-2018 (ΦΕΚ 3205/τ.Β' /6-8-2018) απόφαση της Συγκλήτου, με την οποία έγινε η επανίδρυση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας με τίτλο «Άσκηση και Υγεία».

3. Το απόσπασμα πρακτικού της Συνέλευσης του Τμήματος Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας στην αρ. 5η/19-6-2019 συνεδρίασή της, που αφορά στην τροποποίηση του τίτλου του ΠΜΣ «Άσκηση και Υγεία».

4. Το γεγονός ότι δεν επιβαρύνεται ο προϋπολογισμός του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, αποφασίζουμε:

Την τροποποίηση του τίτλου του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού της Σχολής Επιστημών Φυσικής Αγωγής, Αθλητισμού και Διαιτολογίας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας από «Άσκηση και Υγεία» σε «Άσκηση και Υγεία: Αξιολόγηση και Συνταγογράφηση» και κατ' επέκταση την αλλαγή του τίτλου Διπλώματος Μεταπτυχιακών σπουδών (ΔΜΣ), ως εξής:

Άρθρο 3

Μεταπτυχιακός Τίτλος

Το Π.Μ.Σ. απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ) στην «Άσκηση και Υγεία: Αξιολόγηση και Συνταγογράφηση».

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Βόλος, 4 Ιουλίου 2019

Ο Πρύτανης

ΖΗΣΗΣ ΜΑΜΟΥΡΗΣ

Αριθμ. 6021

(5)

Ίδρυση Εργαστηρίου με τίτλο «Εργαστήριο Υπολογιστικής Μηχανικής και Βελτιστοποίησης» (Τίτλος στην Αγγλική: Computational Mechanics and Optimization Laboratory – COMECO Lab) στο Τμήμα Μηχανικών Παραγωγής και Διοίκησης της μονομηματικής Σχολής Μηχανικών Παραγωγής και Διοίκησης του Πολυτεχνείου Κρήτης και έγκριση του εσωτερικού του κανονισμού.

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ ΤΟΥ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το ν. 545/1977 «Περί ιδρύσεως Τεχνολογικού Πανεπιστημίου με την επωνυμία Πολυτεχνείο Κρήτης και άλλων τινών διατάξεων» (ΦΕΚ Α 46)

2. Το π.δ. 73/2013 «Κατάργηση Τμημάτων και ίδρυση Σχολών στο Πολυτεχνείο Κρήτης» (ΦΕΚ Α 119), όπως αυτό συμπληρώθηκε με το π.δ. 67/2016 «Μετονομασία της Σχολής Ηλεκτρονικών Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών και του ομώνυμου Τμήματος στο Πολυτεχνείο Κρήτης» (ΦΕΚ Α 123).

3. Το ν. 4485/2017 «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α 114) και ιδίως τις διατάξεις των άρθρων 28 και 29.

4. Το ν. 4009/2011 «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων» (ΦΕΚ Α 195), όπως αυτός ισχύει σήμερα.

5. Την 201647/Ζ1/21.11.2017 απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων με την οποία διαπιστώνεται ο διορισμός του καθηγητή Ευάγγελου Διαμαντόπουλου ως Πρύτανη του Πολυτεχνείου Κρήτης η οποία δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 627/τ.Υ.Ο.Δ.Δ./28.11.2017.

6. Το ν. 4473/2017 «Μέτρα για την επιτάχυνση του κυβερνητικού έργου σε θέματα εκπαίδευσης» (ΦΕΚ Α 78) και ιδίως τις διατάξεις του άρθρου 2 παρ. 1.

7. Την εισήγηση της Συνέλευσης του Τμήματος Μηχανικών Παραγωγής και Διοίκησης της μονομηματικής Σχολής Μηχανικών Παραγωγής και Διοίκησης του Πολυτεχνείου Κρήτης (συνεδρίαση με αριθμό 11η/28.5.2019).

8. Το απόσπασμα πρακτικών της 501ης/28-06-2019 συνεδρίασης της Συγκλήτου του Πολυτεχνείου Κρήτης.

9. Το γεγονός ότι από την εφαρμογή των διατάξεων της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού ή του προϋπολογισμού του Πολυτεχνείου Κρήτης, αποφασίζουμε:

την ίδρυση του Εργαστηρίου με τίτλο «Εργαστήριο Υπολογιστικής Μηχανικής και Βελτιστοποίησης» (Τίτλος στην Αγγλική: Computational Mechanics and Optimization Laboratory) στη Σχολή Μηχανικών Παραγωγής και Διοίκησης του Πολυτεχνείου Κρήτης και εγκρίνουμε τον ακόλουθο Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του, ο οποίος αποτελείται από 10 άρθρα και έχει ως ακολούθως:

Άρθρο 1

Ίδρυση-Τίτλος Εργαστηρίου-Αντικείμενο

Ιδρύεται στη Σχολή Μηχανικών Παραγωγής και Διοίκησης του Πολυτεχνείου Κρήτης Εργαστήριο με τίτλο «Εργαστήριο Υπολογιστικής Μηχανικής και Βελτιστοποίησης» (Τίτλος στα αγγλικά: Computational Mechanics and Optimization Laboratory) το οποίο εξυπηρετεί εκπαιδευτικές και ερευνητικές ανάγκες στο γνωστικό αντικείμενο της «Υπολογιστικής Μηχανικής και της Εφαρμοσμένης Βελτιστοποίησης» και ειδικότερα στην έρευνα και διδασκαλία της υπολογιστικής μηχανικής, της δυναμικής, του ελέγχου κατασκευών, της ακουστικής, της αλληλεπίδρασης της μηχανικής με τη βελτιστοποίηση για τη μελέτη προβλημάτων βέλτιστου σχεδιασμού υλικών, προϊόντων, μηχανισμών και κατασκευών, το σχεδιασμό και τη μελέτη ευφυών συστημάτων και κατασκευών (μηχατρονική). Στόχος του Εργαστηρίου είναι η διεύρυνση των γνώσεων και εμπειριών των φοιτητών, έτσι ώστε να μπορούν να προχωρήσουν σε αποτελεσματική αξιοποίηση των διαθέσιμων εργαλείων της υπολογιστικής μηχανικής και βελτιστοποίησης κατά τη διάρκεια της επαγγελματικής τους καριέρας ή τον κατάλληλο προσανατολισμό τους σε αντίστοιχες κατευθύνσεις μεταπτυχιακών σπουδών. Σημαντικό κομμάτι της εκπαιδευτικής και ερευνητικής δραστηριότητας του εργαστηρίου εστιάζει στις σύγχρο-

νες περιοχές της μη λείας και μη κυρτής μηχανικής και βελτιστοποίησης και των εφαρμογών τους.

Άρθρο 2

Αποστολή - Σκοπός

1. Το έργο του Εργαστηρίου Υπολογιστικής Μηχανικής και Βελτιστοποίησης είναι ερευνητικό, εκπαιδευτικό και κοινωνικό. Συγκεκριμένα στόχος του Εργαστηρίου είναι η γνωριμία και η κατανόηση των θεωριών και υπολογιστικών εργαλείων της μηχανικής και της βελτιστοποίησης, η έρευνα και ανάπτυξη νέων, η σύνθεση σχετικού λογισμικού ηλεκτρονικού υπολογιστή και η ενσωμάτωσή τους σε ευφυή συστήματα μηχατρονικής (ενσωματωμένα τελικά προϊόντα που περιέχουν υλισμικό και λογισμικό).

Ειδικότερα, το Εργαστήριο έχει ως αποστολή:

- Την κάλυψη σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο των ερευνητικών και διδακτικών αναγκών της Σχολής Μηχανικών Παραγωγής και Διοίκησης καθώς και άλλων Σχολών του Πολυτεχνείου Κρήτης σε θέματα που εμπίπτουν στα αντικείμενα δραστηριότητας του Εργαστηρίου, όπως αυτά προσδιορίζονται στο άρθρο 1 του παρόντος.

- Την ανάπτυξη και εφαρμογή θεμελιώδους και εφαρμοσμένης έρευνας που σχετίζεται με την ανάπτυξη και χρήση προηγμένων υπολογιστικών τεχνολογιών α) στη μηχανική υλικών, προϊόντων και κατασκευών, β) στο βέλτιστο σχεδιασμό τους, γ) στην μελέτη πρότυπων παραδειγμάτων εφαρμογών, και γ) στην συνεργασία με άλλες ομάδες της Σχολής και του Πολυτεχνείου Κρήτης.

- Την υποστήριξη της έρευνας μεταδιδακτόρων στα αντικείμενα δραστηριότητας του Εργαστηρίου.

- Τη συνεργασία με κέντρα ερευνών και ακαδημαϊκά ιδρύματα της ημεδαπής και της αλλοδαπής, με ίδιους και συναφείς στόχους, εφόσον οι επιστημονικοί στόχοι συμπέτουν, συμβαδίζουν και αλληλοσυμπληρώνονται με εκείνους του Εργαστηρίου.

- Τη διοργάνωση επιστημονικών διαλέξεων, ημερίδων, σεμιναρίων, συμποσίων, συνεδρίων και άλλων επιστημονικών εκδηλώσεων και την πρόσκληση σε αυτές Ελλήνων και ξένων αναγνωρισμένων επιστημόνων, καθώς και την πραγματοποίηση δημοσιεύσεων και εκδόσεων.

- Την υλοποίηση ερευνητικών και αναπτυξιακών προγραμμάτων σε όλα τα συναφή πεδία της επιστημονικής τους περιοχής, αυτοτελώς ή σε συνεργασία με άλλα Εργαστήρια, μέλη ΔΕΠ, ή Σχολές του Πολυτεχνείου Κρήτης, ή άλλα εκπαιδευτικά, επιστημονικά, ή ερευνητικά ιδρύματα καθώς και δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς και οργανισμούς της ημεδαπής και αλλοδαπής.

- Την παροχή υπηρεσιών κατά την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

- Τη σύνδεση του Εργαστηρίου με παραγωγικούς τομείς και φορείς της κοινωνίας και της οικονομίας με σκοπό την προαγωγή των ευρύτερων επιστημονικών του στόχων και την ανταποδοτικότητα στην κοινωνία.

Άρθρο 3

Προσωπικό

Το Εργαστήριο στελεχώνεται από:

1. Μέλη ΔΕΠ της Σχολής Μηχανικών Παραγωγής και Διοίκησης και άλλων Σχολών του Πολυτεχνείου Κρήτης

των οποίων το γνωστικό αντικείμενο της θέσης που κατέχουν ή τα ερευνητικά τους ενδιαφέροντα εμπίπτουν στα ερευνητικά αντικείμενα του Εργαστηρίου.

2. Μέλη Ειδικού Προσωπικού (ΕΔΙΠ, ΕΤΕΠ, ΕΕΠ), καθώς και

3. Μέλη του λοιπού επιστημονικού και διοικητικού προσωπικού που τοποθετούνται στο Εργαστήριο σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

4. Στο Εργαστήριο μπορεί να απασχολούνται πανεπιστημιακοί υπότροφοι, διδάκτορες, υποψήφιοι διδάκτορες, μεταπτυχιακοί ή προπτυχιακοί φοιτητές, επιστημονικοί συνεργάτες, λοιπό επιστημονικό προσωπικό μετά από σχετική εισήγηση του Διευθυντή του Εργαστηρίου.

Άρθρο 4

Διοίκηση - Αρμοδιότητες

1. Το Εργαστήριο διευθύνεται από μέλος ΔΕΠ αντίστοιχου γνωστικού αντικειμένου της Σχολής Μηχανικών Παραγωγής και Διοίκησης του Πολυτεχνείου Κρήτης, το οποίο εκλέγεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 29 του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ Α 114), όπως αυτό εκάστοτε ισχύει.

2. Ο Διευθυντής του Εργαστηρίου ασκεί τις αρμοδιότητες που ορίζονται από την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία, μεταξύ των οποίων περιλαμβάνονται:

α) ο συντονισμός του διδακτικού (προπτυχιακού-μεταπτυχιακού) και ερευνητικού έργου του Εργαστηρίου,

β) η κατάρτιση και η υποβολή στη Συνέλευση της Σχολής του ετήσιου προγράμματος λειτουργίας του Εργαστηρίου και η μέριμνα για την τήρησή του.

γ) η μέριμνα για τη στελέχωση με το αναγκαίο προσωπικό, την οικονομική διαχείριση των πάσης φύσεως εσόδων και εξόδων του Εργαστηρίου και την κατανομή των πόρων και των χώρων του Εργαστηρίου.

δ) η εισήγηση στη Συνέλευση της Σχολής για τον ορισμό των υπευθύνων για τα αναλώσιμα υλικά και τον τεχνικό εξοπλισμό.

ε) η υπογραφή κάθε εξερχόμενου εγγράφου και γενικά η ευθύνη για την ομαλή και απρόσκοπτη λειτουργία του Εργαστηρίου.

στ) η εκπροσώπηση του Εργαστηρίου στα αρμόδια όργανα του Πολυτεχνείου.

ζ) η σύνταξη του ετήσιου και τριετούς απολογισμού και προϋπολογισμού του Εργαστηρίου τους οποίους υποβάλλει στη Σχολή.

η) ο ορισμός ως αναπληρωτή του ενός από τα μέλη του Εργαστηρίου σε περίπτωση κωλύματος

θ) η εποπτεία του προσωπικού που έχει τοποθετηθεί στο Εργαστήριο.

Άρθρο 5

Κανόνες λειτουργίας

1. Το Εργαστήριο λειτουργεί κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες καθ' όλη τη διάρκεια του έτους ανάλογα με τις ανάγκες Εργασιών του και σύμφωνα με τον κανονισμό του Πολυτεχνείου Κρήτης. Το ωράριο Εργασίας του προσωπικού είναι αυτό που προβλέπεται για κάθε κατηγορία στον Κανονισμό Λειτουργίας του Πολυτεχνείου Κρήτης. Το Εργαστήριο λειτουργεί σε χώρους που του έχουν παραχωρηθεί από το Πολυτεχνείο για την εγκατάστα-

ση των οργάνων και λοιπού τεχνικού εξοπλισμού που απαιτούνται για την άσκηση του έργου του. Στο χώρο εγκατάστασης τοποθετείται πινακίδα με τον τίτλο του.

2. Ο Διευθυντής ενημερώνεται πριν από τη διεξαγωγή της κάθε Εργασίας που γίνεται στο Εργαστήριο στα πλαίσια ερευνητικών προγραμμάτων ή άλλων έργων και καθορίζει την προτεραιότητα στη χρήση εξοπλισμού και χώρων, σε περίπτωση που δεν υπάρχει σχετική απόφαση.

3. Ο Διευθυντής έχει την ευθύνη για την εν γένει λειτουργία του Εργαστηρίου, τη χρήση οργάνων και υλικών που ανήκουν σε αυτό, την παραμονή των εργαζομένων (προσωπικού, φοιτητών, επισκεπτών) στους χώρους όπου τηρούνται ειδικοί κανόνες ασφάλειας, που αποσκοπούν στην προφύλαξη της υγείας και αρτιμέλειας των εργαζομένων, καθώς και την προστασία του εξοπλισμού και εγκαταστάσεων του Εργαστηρίου από βλάβες.

4. Η χρήση ειδικού εξοπλισμού του Εργαστηρίου επιτρέπεται μόνο στο προσωπικό του ή σε άλλους ερευνητές, που έχουν ειδική επί των οργάνων αυτών εκπαίδευση και εξουσιοδότηση από τον Διευθυντή αυτού. Εξοπλισμός, ο οποίος παραδίδεται για τη διεξαγωγή Εργασιών, επιστρέφεται μετά τη χρήση του στην κατάσταση που είχε παραδοθεί.

5. Στην περίπτωση που είναι δυνατή, κατά τις ισχύουσες διατάξεις, η πρόσληψη επιστημόνων στους τομείς των ερευνητικών και διδακτικών δραστηριοτήτων του Εργαστηρίου, όπως αυτά προσδιορίζονται στο άρθρο 1 του παρόντος, η πρόσληψη διενεργείται κατόπιν εισήγησης του Διευθυντή του Εργαστηρίου στα αρμόδια όργανα της Σχολής του Πολυτεχνείου.

6. Ο Διευθυντής μεριμνά για την εφαρμογή των κανόνων που προβλέπουν ο Οργανισμός και ο Εσωτερικός Κανονισμός του Ιδρύματος για τα Εργαστήρια.

Άρθρο 6

Εγκαταστάσεις Εργαστηρίου

Οι χώροι που διατίθενται προς χρήση από το Εργαστήριο παραχωρούνται από τους διαθέσιμους χώρους της Σχολής με απόφαση της Γενικής της Συνέλευσης.

Άρθρο 7

Πόροι του Εργαστηρίου

Τα έσοδα του Εργαστηρίου προέρχονται από μέρος του ετήσιου τακτικού προϋπολογισμού της Σχολής Μηχανικών Παραγωγής και Διοίκησης και από ίδιους πόρους και δεν βαρύνουν τον προϋπολογισμό του Ιδρύματος. Τα έσοδα του Εργαστηρίου προέρχονται από:

1. Την εκτέλεση ερευνητικών προγραμμάτων που πραγματοποιούνται για ίδιο λογαριασμό ή για λογαριασμό τρίτων.

2. Την παραχώρηση πνευματικών δικαιωμάτων ή διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας ή ερευνητικών και εν γένει επιστημονικών προϊόντων που ανήκουν στο Εργαστήριο ή παρήχθησαν από αυτό.

3. Την παροχή υπηρεσιών σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

4. Τις πιστώσεις που ενδέχεται να διαθέσει η Σχολή Μηχανικών Παραγωγής και Διοίκησης του Πολυτεχνείου Κρήτης από ίδιους πόρους, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

5. Τις ειδικές εισφορές και χρηματοδοτήσεις από διεθνείς οργανισμούς, δημόσιες ή ιδιωτικές επιχειρήσεις και νομικά ή φυσικά πρόσωπα.

6. Τις κληρονομίες, τις δωρεές και τις κληροδοσίες που καταλείπονται στο Πολυτεχνείο Κρήτης για τους σκοπούς του Εργαστηρίου.

7. Συνέδρια και εκπαιδευτικά σεμινάρια και πιστοποιήσεις.

8. Εκπαιδευτικές ή ερευνητικές ή δραστηριότητες κατάρτισης στις οποίες συμμετέχει το Εργαστήριο και οι οποίες προβλέπουν αποζημίωση για τις δράσεις του Εργαστηρίου.

9. Έσοδα από πληθοποριστική χρηματοδότηση (crowdfunding) επιστημονικής έρευνας καθώς και εν γένει επιστημονικών προϊόντων και υπηρεσιών σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

10. Κάθε άλλη νόμιμη πηγή.

Άρθρο 8

Τηρούμενα βιβλία

1. Για τις ανάγκες του Εργαστηρίου τηρούνται τα ακόλουθα βιβλία και στοιχεία: α) Πρωτόκολλο εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων.

β) Βιβλίο περιουσιακών στοιχείων.

γ) Φάκελος οικονομικών στοιχείων κάθε έτους.

δ) Κατάλογος επιστημονικών βιβλίων, περιοδικών και εξοπλισμού.

ε) Αρχείο ερευνητικών προγραμμάτων.

2. Με απόφαση του Διευθυντή μπορεί να τηρείται και κάθε άλλο βιβλίο ή στοιχείο που προβλέπεται από ειδικές διατάξεις ή κρίνεται απαραίτητο για τη λειτουργία του Εργαστηρίου.

3. Τα βιβλία μπορούν να τηρούνται με κάθε νόμιμο τρόπο.

Άρθρο 9

Τίτλος - Σφραγίδα - Λογότυπο

1. Ο τίτλος του Εργαστηρίου είναι: «Υπολογιστικής Μηχανικής και Βελτιστοποίησης» (Τίτλος στην Αγγλική: Computational Mechanics and Optimization Laboratory συνεπτυγμένο COMECO Lab) και αναγράφεται σε κάθε έντυπό του, μαζί με το λογότυπό του. Ο τίτλος αυτός καθώς και τα στοιχεία του Διευθυντή του εργαστηρίου αναγράφονται στους χώρους της Σχολής όπου είναι εγκατεστημένο το Εργαστήριο.

2. Το λογότυπο του Εργαστηρίου ακολουθεί τα πρότυπα της νέας οπτικής ταυτότητας του Πολυτεχνείου Κρήτης και της Σχολής Μηχανικών Παραγωγής και Διοίκησης.

3. Το Εργαστήριο χρησιμοποιεί για την αλληλογραφία του όμοια σφραγίδα με αυτή της Σχολής με την προσθήκη του τίτλου του καθώς και του λογότυπου.

4. Ανάλογη σφραγίδα με τα στοιχεία στην Αγγλική γλώσσα χρησιμοποιεί το Εργαστήριο για την ξενόγλωσση αλληλογραφία του.

Άρθρο 10

Ασφάλεια και Υγιεινή στους χώρους του Εργαστηρίου

Για την ασφάλεια και την υγιεινή των απασχολούμενων στους χώρους του Εργαστηρίου εφαρμόζονται τα όσα

προβλέπονται στον σχετικό Κανονισμό και στις αποφάσεις της αρμόδιας Επιτροπής Υγιεινής και Ασφάλειας που λειτουργεί στο Πολυτεχνείο Κρήτης, καθώς επίσης και τυχόν ειδικότεροι κανόνες που έχουν τεθεί σε εφαρμογή από τον Διευθυντή του Εργαστηρίου.

Η ισχύς της παρούσας απόφασης αρχίζει από τη δημοσίευσή της στη Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Χανιά, 2 Ιουλίου 2019

Ο Πρύτανης

ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΔΙΑΜΑΝΤΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. Β 1672

(6)

Καθορισμός της υπερωριακής απασχόλησης του προσωπικού του ΑΠΕ-ΜΠΕ, για το 2ο εξάμηνο του 2019.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ
ΑΘΗΝΑΪΚΟ ΠΡΑΚΤΟΡΕΙΟ ΕΙΔΗΣΕΩΝ -
ΜΑΚΕΔΟΝΙΚΟ ΠΡΑΚΤΟΡΕΙΟ ΕΙΔΗΣΕΩΝ Α.Ε.
(συνεδρίαση 175/20.6.2019)

Έχοντας υπόψη:

1 Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015

2. Τον ν. 3429/2005

3. Τις διατάξεις του π.δ. 150/94 άρθρο 12 παρ.1, αποφασίζουμε:

Ότι το ΑΠΕ-ΜΠΕ Α.Ε. επειδή καλύπτει τακτικά γεγονότα (π.χ. Ελληνική Προεδρία, εκλογές κ.λ.π.) όπως και ότι έκτακτο συμβεί (π.χ. σεισμοί, πυρκαγιές, ταξίδι Πρωθυπουργού, Υπουργών, πολιτικών αρχηγών, διαδηλώσεων κ.λ.π.), καθιερώνει απογευματινή υπερωριακή απασχόληση για το προσωπικό του, για το δεύτερο εξάμηνο του έτους 2019, συνολικού ύψους 180.000,00€, η οποία θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του. Θα κατανεμηθεί σε 160 συνολικά εργαζόμενους με μέσο όρο 30.000,00€ ανά μήνα και οι υπερωρίες δεν θα ξεπερνούν τις 120 ώρες ανά εργαζόμενο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 27 Ιουνίου 2019

Ο Πρόεδρος

ΜΙΧΑΛΗΣ ΨΥΛΟΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

(7)

Α. Στην Γ5α/Γ.Π οικ.64843/29-8-2018 (Β'4138) απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Υγείας, στην παρ. 8 του άρθρου 1 του κεφαλαίου πρώτου η ονομασία της ειδικότητας «ΓΕΝΙΚΗ ΙΑΤΡΙΚΗ» διαμορφώνεται ως εξής: «Γενική/Οικογενειακή Ιατρική». Η διόρθωση επεκτείνε-

ται και όπου αναφέρεται ο τίτλος της ειδικότητας στην παρούσα υπουργική απόφαση.

Β. Στην Γ5α/ΓΠοικ.45856/12-6-2019 (Β' 2661) Υπουργική απόφαση, ο τίτλος της ειδικότητας διαμορφώνεται ως εξής: «Εκπαίδευση στην Ιατρική ειδικότητα της Γενικής Ιατρικής/Οικογενειακής Ιατρικής». Η διόρθωση επεκτείνεται και όπου αναφέρεται ο τίτλος της ειδικότητας στην παρούσα υπουργική απόφαση, καθώς και όπου αναφέρεται Γενικός Ιατρός διαγράφεται και αντικαθίσταται από το ορθό «Γενικός/Οικογενειακός Ιατρός».

(Από το Υπουργείο Υγείας)



(8)

Στην Γ5α/Γ.Ποικ.42965/5-6-2019 Υπουργική απόφαση «Τροποποίηση και αντικατάσταση του άρθρου 1α της αριθμ. Γ5α/Γ.Ποικ.64845/29-8-2018 Υπουργικής απόφασης «Ονομασία, περιεχόμενο και προϋποθέσεις απόκτησης τίτλου ιατρικής εξειδίκευσης από ιατρούς που κατέχουν τίτλο ιατρικής ειδικότητας (ΦΕΚ Β 3958)» (ΦΕΚ 2363 Β), γίνεται η παρακάτω διόρθωση:

Στην περ.. 3 της παρ. Γ «ΕΙΔΙΚΕΣ ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΙΣ» στον στίχο 8 μετά την τελεία προστίθεται εδάφιο ως εξής: «Εξαιρούνται και εξελίσσονται βαθμολογικά, χωρίς την ολοκλήρωση της απαιτούμενης εξαμήνου εκπαίδευσης, οι ιατροί των περιπτώσεων 2 και 3, που εντός μίας διετίας (από 12-9-2018) θα πληρούν τις προϋποθέσεις εξέλιξης τους με βάση την προϋπηρεσία τους. Την εξαμήνου εκπαίδευση οφείλουν να την ολοκληρώσουν μέχρι την συμπλήρωση πενταετούς θητείας στο ΤΕΠ (από 12-9-2018).

Οι προϋποθέσεις βαθμολογικής εξέλιξης όπως ορίζονται στα ανωτέρω θα ισχύουν και για τους ιατρούς που θα διοριστούν στο ΕΚΑΒ μετά την 1-1-2020»

(Από το Υπουργείο Υγείας)



(9)

Στην Γ5α/Γ.Ποικ.45851/12-6-2019 Υπουργική απόφαση γίνονται οι παρακάτω διορθώσεις

Στο άρθρο 9 «Μεταβατικές διατάξεις» στην παράγραφο Δ στον τελευταίο στίχο διορθώνεται το εσφαλμένο: «δέκα (10) έτη»,

στο ορθό: «πέντε (5) έτη»

Στην παράγραφο Ε στον στίχο 12 διορθώνεται το εσφαλμένο: «δώδεκα (12) χρόνια»

στο ορθό: «επτά (7) έτη»,

στον στίχο 14 το εσφαλμένο: «εννέα (9) χρόνια»

στο ορθό: «πέντε (5) έτη»

Στην περίπτωση 2 της παραγράφου Ε στον τελευταίο στίχο το εσφαλμένο: «οκτώ(8) έτη»

στο ορθό: «πέντε (5) έτη»

Στην περ. 1) της παραγράφου Στ στον πρώτο στίχο

το εσφαλμένο: «δώδεκα (12) χρόνια»

στο ορθό: «επτά (7) έτη»

και στον τρίτο στίχο το εσφαλμένο: «εννέα (9) χρόνια»

στο ορθό: «πέντε (5) έτη»

Στην υποπερ. i της περ. 1 της παρ Στ. στον πρώτο στίχο

το εσφαλμένο: «δέκα (10) έτη»

στο ορθό: «πέντε (5) έτη».

Στην υποπερ. ii της περ. 1 της παρ. Στ. στον τρίτο στίχο

το εσφαλμένο: «δέκα (10) έτη»

στο ορθό: «πέντε (5) έτη».

Στην περ. 2 της παραγράφου Στ. στον τελευταίο στίχο το εσφαλμένο: «οκτώ (8) έτη»

στο ορθό: «πέντε (5) έτη»

Στην περ. 1) της παραγράφου Ζ στον τελευταίο στίχο

το εσφαλμένο: «είκοσι (20) έτη»

στο ορθό: «δέκα (10) έτη»

Στην περ. 2) της παραγράφου Ζ στον τελευταίο στίχο

το εσφαλμένο: «δέκα (10) έτη»

στο ορθό: «πέντε (5) έτη»

Διαγράφεται η αρίθμηση της περ. Γ της παραγράφου Ζ και αντικαθίσταται από τον αριθμό 3.

(Από το Υπουργείο Υγείας)



(10)

Στην αριθμ. Γ5α/Γ.Ποικ.45725/12-6-2019 (ΦΕΚ 2503 Β') απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Υγείας όπου αναφέρεται το αρτικόλεξο ΕΣΔΥ διαγράφεται και αντικαθίσταται από το ορθό: «Σχολή Δημόσιας Υγείας του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής».

(Από το Υπουργείο Υγείας)



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

A. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

B. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα	Ιστότοπος: www.et.gr
ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054	Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: helpdesk.et@et.gr
ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ	Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: webmaster.et@et.gr
Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)	Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: grammateia@et.gr
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)	
Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)	
Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30	

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

